



Bilancio annuale SA8000

Politica per la responsabilità sociale



res nova :

Facility & Energy Management

member of



RES NOVA SAMSIC ha deciso di rendere evidente il proprio impegno in ambito etico e sociale adottando i criteri previsti dallo Standard internazionale SA8000 e sviluppando un Sistema di gestione per la Responsabilità sociale.

Con la presente Politica di responsabilità sociale, RES NOVA SAMSIC dichiara la propria totale adesione:

- a tutti i requisiti della norma di riferimento SA8000;
- alle convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO);
- alla convenzione delle Nazioni Unite dei Diritti del bambino;
- alla Dichiarazione universale dei diritti umani;
- a tutte le leggi nazionali ed internazionali in materia, inclusi il D.Lgs. 81/08 relativo a salute e sicurezza sul luogo di lavoro e il D.Lgs. 196/03.

Per il raggiungimento dei propri obiettivi, l'azienda manifesta la volontà di coinvolgere e condividere gli impegni per una diffusa Responsabilità sociale, oltre che a tutto il proprio personale, anche a tutta la catena di fornitura di prodotti o servizi e alla committenza, in conformità ai seguenti requisiti.

Lavoro infantile e minorile

Nel rispetto delle leggi nazionali ed internazionali a sostegno della protezione e della tutela dello sviluppo psico-fisico del bambino, RES NOVA SAMSIC non fa ricorso all'impiego di minori né dà sostegno all'utilizzo del lavoro minorile. Nel caso in cui si riscontrasse un'erronea presenza di minore, la società porrà in essere adeguate azioni di sostegno e recupero del minore coinvolto come descritto nella procedura di riferimento.

Lavoro forzato e obbligato

La società non ricorre né tantomeno sostiene qualsiasi forma di lavoro forzato o obbligato in conformità alla Convenzione ILO29. Il personale è libero di

svolgere l'attività lavorativa nei termini e nei modi concordati secondo il CCNL di riferimento. Nel rispetto della legge sulla privacy e in base ai principi del Codice etico aziendale, non è richiesta la consegna dei propri documenti all'inizio del rapporto lavorativo o altre forme di deposito o trattenute di parte del salario al fine di estorcere prestazioni lavorative.

Salute e sicurezza sul lavoro

In conformità alle leggi nazionali e a quanto definito nel proprio Sistema di gestione integrato Qualità, Ambiente e Sicurezza, RES NOVA SAMSIC garantisce un ambiente di lavoro sicuro e salubre. Con particolare riferimento al proprio Documento per la valutazione dei rischi e alle procedure interne volte alla prevenzione di potenziali incidenti sul lavoro, la società ha messo in atto tutte le misure idonee ad arginare le cause dei potenziali rischi.

Il servizio Prevenzione e Protezione vigila sull'applicazione delle procedure di sicurezza durante lo svolgimento delle attività lavorative. L'erogazione dei programmi di formazione in materia di salute e sicurezza è garantita per tutto il personale RES NOVA SAMSIC come previsto dal D.Lgs. 81/08 e dall'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011.

Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva

L'azienda assicura il diritto dei lavoratori di formare, aderire ed organizzare sindacati senza alcuna forma di ritorsione o discriminazione. Nei confronti dei Rappresentanti sindacali, inoltre, RES NOVA SAMSIC mette a disposizione mezzi e spazi per la comunicazione con i lavoratori al fine di garantire e promuovere la contrattazione collettiva.

Discriminazione

RES NOVA SAMSIC, conformemente ai principi etici sottoscritti, non dà sostegno a forme di discriminazione basate su razza, sesso, ceto sociale, origine

nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, orientamento sessuale, responsabilità di familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o qualsiasi altra espressione di discriminazione. Per tutte queste condizioni, qualora richiedessero particolari bisogni o l'esercizio di specifiche pratiche/principi, la società assicura il libero esercizio di tali diritti ai propri lavoratori. Ciò è garantito per tutto il percorso lavorativo: dalla selezione del personale all'assunzione, all'accesso alla formazione, alle promozioni, al licenziamento o pensionamento. L'azienda garantisce e impone regole che assicurano comportamenti e linguaggi rispettosi della dignità individuale di ciascuno.

Procedure disciplinari

In accordo alla policy aziendale e nel pieno rispetto della normativa applicabile, RES NOVA SAMSIC ha cura dell'osservanza delle regole comportamentali volte alla tutela della dignità di tutto il personale vietando ogni forma di coercizione fisica e mentale, punizioni corporali o trattamenti severi o inumani, ivi compresi gli abusi verbali.

Orario di lavoro e retribuzione

RES NOVA SAMSIC sostiene il riconoscimento economico delle proprie risorse umane in accordo con le leggi che disciplinano la concertazione aziendale come i contratti di lavoro nazionali, le contrattazioni aziendali di secondo livello e gli accordi sindacali. Dall'orario di lavoro ai livelli retributivi, alla regolamentazione di ferie e pause di riposo nonché agli straordinari, viene assicurata un'applicazione estensiva dei principi sanciti dalla normativa vigente ovvero un'estensione più garantista della posizione dei lavoratori.

La corresponsione delle retribuzioni avviene con cadenza mensile entro il giorno 15 del mese successivo a quello di riferimento e nel caso in cui il giorno 15 è di sabato, la corresponsione della retribuzione av-

viene nella giornata di venerdì 14, mentre nel caso in cui il giorno 15 è di domenica, la corresponsione della retribuzione avviene nella giornata di lunedì 16. Il pagamento della 14^a mensilità viene effettuato entro il 15 luglio mentre, la 13^a mensilità è corrisposta entro il 20 dicembre di ciascun anno.

L'impegno verso la Responsabilità sociale che RES NOVA SAMSIC si è assunta, si traduce in azioni volte a:

- implementare un Sistema per la gestione della responsabilità sociale conforme allo Standard SA8000;
- attuare e mantenere aggiornato il Sistema SA8000 al fine di garantirne il miglioramento continuo;
- sensibilizzare tutti i portatori d'interesse sui temi etico-sociali, dandone visibilità attraverso il sito web o mediante altre opportune forme di pubblicità;
- vigilare sull'applicazione del Codice etico interno;
- rendere pubblica ed accessibile la presente Politica a tutti i livelli aziendali.





res nova
Facility & Energy Management



member of



RES NOVA S.p.A.
Via Pavia 105/H 10098 Cascine Vica
Rivoli (To) Italia

Tel. +39 011 95.48.311
Fax +39 011 04.32.791

info@resnovaspa.com
resnovaspa.com

